

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

Facultatea	Facultatea de Economie, Administrație și Afaceri
Departamentul	Departamentul de Economie, Informatică Economică și Gestiunea Afacerilor
Domeniul de studii	Inginerie Electrică
Ciclul de studii	Master
Programul de studii	TAMAE

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL PROIECTELOR				
Anul de studiu	I	Semestrul	2	Tipul de evaluare	Examen
Regimul disciplinei	Categorica formativă a disciplinei DF - fundamentală, DS - de specializare, DC – complementară				DS
	Categorica de opționalitate a disciplinei: DOB – obligatorie, DOP – opțională, DFA - facultativă				DOB

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	1	Curs	1	Seminar	Laborator/ Lucrări practice	Proiect
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	14	Curs	14	Seminar	Laborator/ Lucrări practice	Proiect

Distribuția fondului de timp pe semestru	ore
II.a) Studiu individual	108
II.b) Tutoriat (pentru ID)	-
III. Examinări	3
IV. Alte activități (precizați):	-

Total ore studiu individual (II.a+II.b+III)	111
Total ore pe semestru (I.b+II.a+II.b+III+IV)	125
Numărul de credite	5

4. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale/generale	CP1 – Analizează obiectivele de afaceri CP3 – Realizează analize de date CP5 – Evaluează viabilitatea financiar
Competențe transversale	CT1 - Gândește holistic

5. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
C5. Studentul/Absolventul anticipează și propune soluții cu privire la inițierea, planificarea, implementarea și monitorizarea proiectelor pe baza utilizării managementului timpului, a costului, a calității și a resurselor în cadrul proiectelor.	A1. Studentul/Absolventul dezvoltă abilități antreprenoriale (gândire creativă, inovare, adoptare de decizii, educație financiară, negociere) pentru derularea proceselor de afaceri. A2. Studentul/Absolventul demonstrează abilități de a conduce și lucra eficient în echipe multiculturale, atingând obiective în condiții de eficiență, în contexte obișnuite și impredictibile. A3. Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini/abilități pentru a opera cu sisteme, metode și tehnici de management pentru soluționarea problemelor	R1. Studentul/Absolventul dezvoltă o mentalitate adaptabilă, rezilientă și antreprenorială, motivând și influențând echipa pentru a crea un mediu de lucru pozitiv și productiv. R2. Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de analiză și sinteză manifestată prin interpretarea și integrarea cunoștințelor acumulate în domeniul managerial, în vederea adoptării deciziilor optime în cadrul organizației de afaceri. R3. Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a fundamenta și planifica necesarul de resurse într-o organizație, de a

	complexe de natură economico-managerială din cadrul organizațiilor. A4. Studentul/Absolventul dezvoltă abilități/aptitudini pentru a aplica în mod creativ teorii, metode și instrumente de natură informațională, decizională și organizatorică în cadrul organizațiilor. A5. Studentul/Absolventul dezvoltă abilități de analiză aprofundată și evaluare a activității organizației (în ansamblu sau pe subdiviziuni) pe baza utilizării de indicatori generali sau specifici, grafice și probleme de optimizare, în vederea derulării în condiții optime a proceselor de afaceri. A6. Studentul/Absolventul rezolvă probleme specifice privind calitatea produselor, a managementului calității și a relației cu clienții. A7. Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini de aplicare a metodelor, tehnicilor de estimare a costurilor de producție, a prețurilor, de analiză a concurenței și de dezvoltare a strategiilor organizaționale. A8. Studentul/Absolventul adaptează și operează cu modele (statistici descriptive sau inferențiale) și tehnici (extragerea datelor) în scopul analizei statistice, precum și instrumente TIC pentru a analiza datele, a descoperi corelații și a prognoza tendințe.	previziona cererea de produse și servicii precum și de a proiecta rețelele de distribuție a produselor / serviciilor. R4. Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a adapta procesele care se desfășoară în cadrul firmei, metodele de implementare a managementului calității, mediului, precum și reglementările legislative. R5. Studentul/Absolventul dezvoltă o abordare autonomă în gestionarea sarcinilor și problemelor organizaționale. R6. Studentul/Absolventul gestionează autonom procesele de monitorizare și evaluare a implementării strategiilor în diferite tipuri de organizații. R7. Studentul/Absolventul identifică, prin apel la gândirea critică, punctele tari și punctele slabe ale soluțiilor alternative, concluziilor sau abordărilor problemelor. Dezvoltă o gândire independentă și critică. R8. Studentul/Absolventul activează în cadrul unui grup/al unei echipe, efectuându-și sarcinile sale specifice.
--	--	--

6. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	Disciplina Managementul proiectelor, explică în mod exhaustiv, principiile managementului de proiect, modalitățile de stabilire a obiectivelor, pachete de activități corelate cu bugetul, respectiv de alegere a echipei de proiect, ciclul de viață al proiectului, tehnicile de comunicare internă și de management al riscului, implementarea proiectelor europene. Prin conținutul teoretic și prin rezolvarea de aplicații practice se are în vedere însușirea de către masteranzi a noțiunilor de fundamentare a managementului de proiect. De asemenea, se pune accentul pe studii de caz, exemple de proiecte de succes.
-----------------------------------	---

7. Conținutul predării și învățării

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
CAP 1. Introducerea în Managementul de proiectelor 1.1...Managementului de proiect, caracteristici, importanță 1.2. Managementul de proiect și managementul proiectelor cu finanțare europeană în afaceri 1.3. Tehnici utilizate în conceperea proiectelor 1.4. Echipa proiectului	4	Expunerea interactivă (prelegerea introductivă)	Prezentarea generală a cursului Prezentarea competențelor și a rezultatelor învățării
CAP 2. Ciclul de viață al proiectelor 2.1. Etapa de planificare – de identificare, analiza și formulare 2.2. Etapa de scriere – pregătire, evaluare și angajament 2.3. Etapa de implementare – monitorizare și raportare 2.4. Etapa de evaluare finală	4	Expunere combinată cu demonstrația	Vor fi analizate exemple de bune practici identificate în economia reală
CAP 3 Implementarea proiectelor 3.1.Mobilizarea resurselor pentru fiecare sub-proiect și obiectiv	4	Expunere combinată cu demonstrația	Vor fi analizate exemple de bune practici identificate în

3.2. Marketingul proiectului 3.3. Monitorizarea continuă 3.4. Identificarea problemelor și a măsurilor corective 3.5. Raportarea proiectelor			economia reală
CAP 4 Oportunitati de finanțare prin proiecte 4.1. Clasificarea surselor de finanțare 4.2. Tipuri de finanțatori 4.3. Tipuri de programe de finanțare; Arhitectura programelor de finanțare pentru susținerea mediului de afaceri	2	Expunere combinată cu demonstrația	Vor fi analizate exemple de bune practici identificate în economia reală
Bibliografie minimală recomandată			
1 Managementul proiectelor, Note de curs, Carmen Nastase, 2025 2. Managementul proiectelor - Project Management: Manual pentru construirea proiectelor / Nicolae Postavaru. - Ed. a 3-a. - Bucuresti : Matrix Rom, 2003 3 Managementul proiectelor : cale spre cresterea competitivitatii / Mariana Mocanu si Carmen Schuster. - Bucuresti : All Beck, 2001 4 Happy Projects ! – Roaland Gareis, Editura ASE, București 2006. 5. PMBok, A Guide to the Project Management Body of Knowledge and the Standard for Project Management, 2021			

8. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Studentul identifică tipurile de instrumente strategice (de ex. planificarea strategică, analiza SWOT etc) și utilizarea acestora în organizații lucrative și non-lucrative, descrie metodele de evaluare a performanței instituționale și a modului de integrare a rezultatelor în planurile de dezvoltare, enumeră importanța strategiilor bazate pe date și dovezi, clasifică modelele și cadrele teoretice pentru dezvoltarea sustenabilă a organizației, explică rolul tehnologiei în optimizarea proceselor strategice și în modernizarea organizațiilor (CP1, CP3, CP5). Studentul utilizează corect informațiile, demonstrează originalitatea interpretărilor proprii și argumentarea logică (CT1)	Probă scrisă urmată de verificarea orală a gradului de îndeplinire a cerințelor în lucrarea scrisă.	50% 50%

Fișa disciplinei include, dacă este cazul, elemente adaptate persoanelor cu dizabilități, în funcție de tipul și gradul acestora.

Data completării	Grad didactic, nume, prenume, semnătura titularului de curs	Grad didactic, nume, prenume, semnătura titularului de aplicație
22.09.2025	Prof.univ.dr. Carmen NASTASE	Dr. Andrei Alexandru MOROSAN

Data avizării	Grad didactic, nume, prenume, semnătura responsabilului de program
26.09.2025	Conf. univ. dr.ing. Mihai RAȚĂ

Data avizării în departament	Grad didactic, nume, prenume, semnătura directorului de departament
29.09.2025	Conf.dr.ing. Daniela IRIMIA

Data aprobării în consiliul facultății	Grad didactic, nume, prenume, semnătura decanului
29.09.2025	Prof. univ. dr.ing. Dan MILICI