FIȘA DISCIPLINEI

1. **Date despre program**

Facultatea	Inginerie Electrică şi Ştiinţa Calculatoarelor
Departamentul	Calculatoare
Domeniul de studii	Calculatoare și tehnologia informației
Ciclul de studii	Licență, învățământ cu frecvență
Programul de studii	Calculatoare

2. **Date despre disciplină**

Denumirea disciplinei	**Comunicare si scriere academica**				
Anul de studiu	I	Semestrul	1	Tipul de evaluare	V
Regimul disciplinei	Categoria formativă a disciplinei DF - fundamentală, DS - de specializare, DC – complementară				DC
	Categoria de opționalitate a disciplinei: DOB – obligatorie, DOP – opțională, DFA - facultativă				DOP

3. **Timpul total estimat** (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	1	Curs	0.5	Seminar	0.5	Laborator/lucrări practice		Proiect	
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	14	Curs	7	Seminar	7	Laborator/lucrări practice		Proiect	

Distribuția fondului de timp pe semestru	ore
II. Studiu individual	11
III. Examinări	4
IV. Alte activități (precizați): Pregătire portofoliu	4

Total ore studiu individual (II+III)	15
Total ore pe semestru (I.b+II+III+IV)	33
Numărul de credite	1

4. **Competențe specifice acumulate**

Competenţe transversale	**CT6 – Își asumă responsabilitatea** Studentul își asumă responsabilitatea pentru elaborarea și prezentarea propriilor produse academice și profesionale, prin respectarea cerințelor de redactare, a termenelor stabilite și a principiilor de etică și integritate academică. Utilizează în mod responsabil sursele de informare, aplică normele de citare și referențiere, evită plagiatul și își asumă corectitudinea, originalitatea și calitatea conținutului comunicat, inclusiv în cadrul activităților individuale și de echipă.
Competențe profesionale	

5. **Rezultatele învățării**

Cunoștințe	**Aptitudini**	**Responsabilitate și autonomie**
Cunoaște normele de etică și integritate academică: citare corectă, evitarea plagiatului, raportare onestă a rezultatelor.	Studentul/absolventul redactează texte academice și tehnice clare, coerente și argumentate, elaborează rapoarte, documentații și prezentări tehnice, utilizează corect terminologia de specialitate și aplică norme de citare și referențiere.	Studentul/absolventul comunică responsabil rezultatele activității academice și tehnice, adaptează mesajul la publicul vizat, respectă normele de integritate academică și utilizează autonom resurse documentare relevante.

6. **Obiectivele disciplinei** (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	Formarea și dezvoltarea competențelor de comunicare orală și scrisă necesare studenților ingineri pentru redactarea corectă, clară și structurată a documentelor tehnice și academice (referate, rapoarte, articole științifice) și pentru susținerea unor prezentări tehnice, cu respectarea normelor de etică și integritate academică.

7. **Conținutul predării și învățării**

Curs	**Nr. ore**	**Metode de predare**	**Observații**
Introducere în comunicarea academică și tehnică. Particularitățile discursului științific în inginerie.	1	Prelegere, dezbatere	
Structura documentelor tehnice și academice: raport, referat, articol științific (modelul IMRaD).	1	Prelegere, studiu de caz	
Redactare clară și concisă: stil, coeziune, coerență, registru tehnic.	1	Prelegere, exemple comentate	
Documentare și cercetare bibliografică: surse de specialitate, citare, parafrazare, evitarea plagiatului.	1	Prelegere, demonstrație	
Comunicare vizuală în texte tehnice: figuri, tabele, grafice, ecuații.	1	Prelegere, exemple comentate	
Comunicare orală tehnică: prezentări, susțineri de proiecte, comunicare cu publicul non-specialist.	1	Prelegere, demonstrație video	
Etică în comunicarea științifică. Revizuirea și îmbunătățirea textelor (peer-review).	1	Prelegere, dezbatere	
Bibliografie minimală recomandată			
1. Ciobanu, G. (2018) - Comunicare tehnică și redactare academică, Editura Politehnica, Timișoara. 2. Day, R.A., Gastel, B. (2011) - How to Write and Publish a Scientific Paper, Cambridge University Press. 3. Alley, M. (2018) - The Craft of Scientific Writing, Springer. 4. Hofmann, A.H. (2020) - Scientific Writing and Communication: Papers, Proposals, and Presentations, Oxford University Press.			

Aplicații (seminar)	**Nr. ore**	**Metode de predare**	**Observații**
Analiza structurii unor texte tehnice/academice existente (rapoarte, articole).	1	Exercițiu aplicativ, discuție	
Redactarea unui rezumat (abstract) tehnic pe o temă de specialitate.	1	Exercițiu individual	
Redactarea unui referat/raport tehnic; structurare pe secțiuni (introducere, metodă, rezultate, concluzii).	1	Exercițiu aplicativ	
Tehnici de citare și parafrazare; utilizarea unui manager de referințe bibliografice.	1	Aplicație practică	
Realizarea de figuri, tabele și diagrame pentru rapoarte tehnice.	1	Aplicație practică	
Pregătirea unei prezentări orale tehnice.	1	Exercițiu individual/echipă	
Susținerea prezentărilor orale; evaluare colegială (peer-review) și feedback.	1	Prezentare, dezbatere	
Bibliografie minimală recomandată			
1. Turabian, K.L. (2018) - A Manual for Writers of Research Papers, Theses, and Dissertations, University of Chicago Press. 2. American Psychological Association (2020) - Publication Manual of the APA, 7th ed. 3. Materiale de curs și studii de caz puse la dispoziție de către cadrul didactic.			

8. **Evaluare**

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Evaluare finală	Corectitudinea, claritatea și coerența textelor tehnice redactate; respectarea structurii și a normelor de citare.	Probă scrisă / proiect final de redactare a unui text tehnic.	60%
Evaluare pe parcurs	Participarea activă la seminar; calitatea temelor și a prezentării orale susținute.	Evaluare continuă pe parcursul semestrului: teme, referat, prezentare orală.	40%

Fișa disciplinei include, dacă este cazul, elemente adaptate persoanelor cu dizabilități, în funcție de tipul și gradul acestora.

Data completării	Grad didactic, nume, prenume, semnătura titularului de curs	Grad didactic, nume, prenume, semnătura titularului de aplicație
23.09.2026	Lector dr. Ana-Maria Cozgarea	Drd. colab. Dana HUMOREANU As. drd. Mădălina-Maria TOMA

Data avizării	Grad didactic, nume, prenume, semnătura responsabilului de program
24.09.2026	Prof. univ. dr. ing. Cristina Elena TURCU

Data avizării în departament	Grad didactic, nume, prenume, semnătura directorului de departament
24.09.2026	Conf. univ. dr. ing. Eugen COCA

Data aprobării în consiliul facultății	Grad didactic, nume, prenume, semnătura decanului
25.09.2026	Prof. dr. ing. Laurențiu-Dan MILICI