Universitatea Ștefan cel Mare Suceava

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

Facultatea	Psihologie și Științe ale Educației
Departamentul	Departamentul de Specialitate cu Profil Psihopedagogic
Domeniul de studii	Științe Inginerești Aplicate
Ciclul de studii	Licență
Programul de studii	Echipamente și sisteme medicale

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	**MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI**				
Anul de studiu	III	Semestrul	6	Tipul de evaluare	Examen
Regimul disciplinei	Categoria formativă a disciplinei DF - fundamentală, DS - de specializare, DC – complementară				DS
	Categoria de opționalitate a disciplinei: DOB – obligatorie, DOP – opțională, DFA – facultativă				DFA

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	2	Curs	1	Seminar	1	Laborator/ Lucrări practice	-	Proiect	-
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	28	Curs	14	Seminar	14	Laborator/ Lucrări practice	-	Proiect	-

Distribuția fondului de timp pe semestru	ore
II.Studiu individual	44
III. Examinări	3
IV. Alte activități (precizați):	-

Total ore studiu individual (II+III)	47
Total ore pe semestru (I.b+II+III+IV)	75
Numărul de credite	3

4. Competențe specifice acumulate

Competențe transversale	CT2- Valorificarea abilităţilor de comunicare şi cooperare în echipe interdisciplinare pentru dezvoltarea comunităţilor autentice de învăţare
Competențe profesionale	CP1- Utilizarea eficientă a terminologiei de specialitate în analiza şi gestionarea practică a situaţiilor didactice CP4- Abordarea managerială a procesului de învăţământ, a grupurilor de elevi şi a instituţiei şcolare

5. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
Operează cu concepte specifice managementului clasei/educațional. Evaluează avantajele și limitele unor decizii și intervenții în diferite situații educaționale. Adaptează, cunoaște caracteristicile esențiale ale mediului de învățare care asigură eficiența activității didactice și calitatea experiențelor de învățare. Corelează implicațiile principalelor repere legislative și de politici educaționale actuale. Explică (Stabilește și menține) norme și reguli comportamentale/ de organizare a activităților educaționale, facilitând responsabilizarea copiilor/elevilor/tinerilor, respectul reciproc și relațiile de încredere. Prezintă specificul organizațional al instituțiilor educaționale	Utilizează unele strategii specifice educației în scopul diferențierii și individualizării demersurilor didactice și adaptării metodelor la nivelul grupului Utilizează/Identifică documentele programatice ale unității de învățământ ca suport pentru luarea unor decizii manageriale în diferite contexte educaționale. Elaborează proiecte de organizare a spațiului de învățare și a grupului de copii/elevi/tineri și de utilizare a resurselor existente în diferite contexte educaționale Selectează tehnici fundamentate științific pentru construcția coeziunii de grup,	Acceptă rolurile manageriale specifice educației. Identifică diverse tipuri de decizii și resurse educaționale necesare în diferite contexte specifice învățământului. Susține o cultură democratică, a învățării și a colaborării la nivelul grupei/clasei și al instituției. Apără (respectă și valorizează) diversitatea etnică, lingvistică, națională, socio-economică etc. în organizarea mediului de învățare (spațiu, reguli, roluri, limbaj etc.). Identifică suspiciunile, incidentele sau alte situații de risc în care se pot afla copiii/elevii/tinerii în diverse contexte sociale și educaționale. Acționează manifestând spirit de echipă

	dezvoltarea socio-emoțională și pentru managementul comportamentului. Rezolvă sarcini specifice muncii în echipă, pentru proiectarea, organizarea, desfășurarea și evaluarea unor programe/intervenții/ proiecte educaționale.	

6. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	Conştientizarea importanţei unei abordări manageriale a clasei de elevi: -argumentarea impactului metodologiei manageriale asupra activităţii didactice; -redimensionarea demersului de proiectare a modelelor instrucţionale şi strategiilor de instruire; - utilizarea flexibilă şi adecvată a tehnicilor manageriale în activitatea cu elevii.

7. Conținutul predării și învățării

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
I. MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI - O ALTERNATIVĂ SAU O COMPLETARE A ACTIVITĂŢII DIDACTICE ? – 2 ore 1.1. Termenul de management; 1.2. Orientări şi şcoli manageriale; 1.3. Managementul clasei de elevi – definiţii şi diferenţieri conceptuale (management educaţional /managementul clasei de elevi); 1.4. Metodologia managerială, 1. 5. Managementul participativ.	2	expunerea, problematizarea, controversa creativă	
II. STRUCTURA DIMENSIONALĂ A MANAGEMENTULUI CLASEI DE ELEVI – 2 ore 2.1. Dimensiunea Ergonomică 2.2. Dimensiunea psihologică 2.3. Dimensiunea psihosocială 2.4. Dimensiunea normativă, 2.5. Dimensiunea operaţională, 2.6. Dimensiunea inovatoare	2	studiul de caz, tehnica jurnalul cu dublă intrare	
III. PROFESORUL MANAGER - 2 ore 3.1. Trăsături de personalitate, 3.2. Competenţe specifice 3.3. Funcţii 3.4. Rolurile profesorului 3.5.Stiluri de conducere 3.6. Bariere manageriale ale profesorului	2	exercițiul cu ajutorul aplicațiilor: Padlet, Coggle	
IV. ACTIVITĂŢILE MANAGERIALE ALE PROFESORULUI – 2 ore 4.1. Etape general-valabile ale managementului 4.2. Succesul managerial	2	expunerea, problematizarea, controversa creativă	
V. DIMENSIUNI APLICATIVE FUNDAMENTALE LA NIVELUL PROCESULUI INSTRUCTIV – EDUCATIV – 2 ore 5.1.Managementul instruirii 5.2. Managementul problemelor disciplinare 5.3. Managementul relaţiilor interpersonale profesor-elev	2	jocul de rol, tehnica lucrarea de un minut	
VI. SITUAŢIILE DE CRIZĂ EDUCAŢIONALĂ ÎN CLASA DE ELEVI – 2 ore 6.1. Caracteristicile unei situaţii de criză 6.2. Operaţia de gestionare a crizelor	2	expunerea, problematizarea	
VII. MANAGEMENTULUI CLASEI DE ELEVI ÎN ACTIVITĂȚILE ONLINE	2	problematizarea, controversa creativă, exercițiul	
Bibliografie minimală recomandată			
-NICULESCU, Maria, Managementul clasei de elevi, Presa universitară clujeană, Cluj-Napoca, 2016. -STAN, E., Managementul clasei și nativii digitali, Editura Institutul european, Iași, 2022 -Saranciuc-Gordea Liliana, MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI, Chișinău, 2023			

Aplicații (seminar / laborator / lucrări practice / proiect)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Seminar introductiv	2	dezbaterea, studiul de caz	
Structura dimensionala a managementului clasei de elevi – aplicații	2	jocul de rol, tehnica gândește/lucrează în pereche/spune grupului mare	
Profesorul manager – studii de caz	2	studiul de caz, tehnica jurnalul cu dublă intrare	

Activităţile manageriale ale profesorului – aplicaţii	2	brainstorming investigația comună	
Dimensiuni aplicative fundamentale la nivelul procesului instructiv educativ – dezbatere	2	dezbaterea, studiul de caz	
Situaţii de criză educaţională – realizarea unui studiu de caz	2	jocul de rol, tehnica lucrarea de un minut	
Seminar evaluativ	2	studiul de caz, tehnica ziarului	
Bibliografie minimală recomandată			
ION ALBULESCU, HORATIU CATALANO, Managementul clasei de elevi, Editura: Didactica Publishing House, București, 2025; HERMAN Ramona Iulia, Managementul clasei de elevi – strategii eficiente: ghid pentru profesori şi studenţi, Editura Presa Universitară Clujeană, 2024			

8. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Evaluare finală	-Valorificarea limbajului de specialitate în analiza conceptelor fundamentale; - Realizarea conexiunilor între cunoştinţe în perspectivă intra și interdisciplinară.	Probă scrisă de evaluare (test docimologic)	50%
Evaluare pe parcurs	Intervenţiile/implicarea studentilor pe parcursul activitatilor de seminar (însuşirea problematicii tratate la curs şi seminar; capacitatea de a analiza managementul unor clase) - 2 puncte. ; Întocmirea portofoliului didactic alcătuit din: o fișă de observație a managementului unei clase, o fișa de documentare a școlii, un eseu despre profesia didactică. - 5 puncte. Evaluarea proiectelor proprii sau susţinute de alţii. - 2 puncte. Se acordă 1 punct din oficiu.	Observarea sistematică a activităţii studenţilor Portofoliu (evaluarea documentului scris urmată de verificare orală) Autoevaluarea/evaluarea reciprocă	50%

Fișa disciplinei include, dacă este cazul, elemente adaptate persoanelor cu dizabilități, în funcție de tipul și gradul acestora.

Data completării	Grad didactic, nume, prenume, semnătura titularului de curs	Grad didactic, nume, prenume, semnătura titularului de aplicație
18.09.2026	Lector dr. Aura HAPENCIUC	Lector dr. Aura HAPENCIUC

Data avizării	Grad didactic, nume, prenume, semnătura responsabilului de program
22.09.2026	Lector dr. Elena BUJOREAN

Data avizării în departament	Grad didactic, nume, prenume, semnătura directorului de departament
24.09.2026	Conf.dr. Nadia-Laura SERDENCIUC

Data aprobării în consiliul facultății	Grad didactic, nume, prenume, semnătura decanului
25.09.2026	Conf.dr. Aurora-Adina COLOMEISCHI